

PATVIRTINTA
Kupiškio rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro direktoriaus
2024 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. DV-4
2 priedas

**KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURO VISUOMENĖS
SVEIKATOS STEBĖSENOS SPECIALISTO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Kupiškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro (toliau – Biuras) visuomenės sveikatos stebėsenos specialistas dirba pagal darbo sutartį.
2. Pareigybės pavadinimas – Visuomenės sveikatos stebėsenos specialistas (toliau – Specialistas).
3. Pareigybės grupė – specialistas.
4. Pareigybės lygis – A2.
5. Pareigybės paskirtis – vykdyti visuomenės sveikatos stebėseną (monitoringą).
6. Pareigybės pavaldumas – Biuro direktoriui ir (ar) jo įgaliotam darbuotojui.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

7. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 7.1. turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą sveikatos mokslų studijų krypties grupės visuomenės sveikatos studijų krypties išsilavinimą ir diplomą, patvirtinantį suteiktą sveikatos mokslų bakalauro ar aukštesnį kvalifikacinį laipsnį;
 - 7.2. arba Sovietų Sąjungos laikotarpiu universitetų, medicinos institutų ir kitų formalųjį švietimą vykdžiusių mokymo įstaigų išduoti gydytojo higienisto epidemiologo, gydytojo higienisto, sanitarijos gydytojo diplomai asmenims, pradėjusiems studijas šios šalies aukštojoje mokykloje iki 1990 m. kovo 11 d. ir turintiems ne trumpesnę kaip 1 metų darbo patirtį visuomenės sveikatos priežiūros srityje (pagal pareigybės aprašyme išdėstytas funkcijas) per paskutinius 5 metus iki priėmimo į šias pareigas;
 - 7.3. arba Sovietų Sąjungos laikotarpiu universitetų, medicinos institutų ir kitų formalųjį švietimą vykdžiusių mokymo įstaigų išduoti gydytojo higienisto epidemiologo, gydytojo higienisto, sanitarijos gydytojo diplomai asmenims, pradėjusiems studijas šios šalies aukštojoje mokykloje iki 1990 m. kovo 11 d., kurie neturi darbo patirties visuomenės sveikatos priežiūros srityje (pagal pareigybės aprašyme išdėstytas funkcijas) per paskutinius 5 metus iki priėmimo į šias pareigas, papildomai baigė ne trumpesnius kaip 40 valandų, o nuo 2009 m. sausio 1 d. ne trumpesnius kaip 120 valandų trukmės visuomenės sveikatos priežiūros srities profesinio tobulinimo kursus, iš jų 40 valandų trukmės visuomenės sveikatos stebėsenos profesinio tobulinimo kursus, kurių programos suderintos su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, ir pateikė tai įrodančius dokumentus;

7.4. arba kitą, nei nurodyta šio aprašymo 7.1 papunktyje, aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą bei ne trumpesnę kaip 1 metų darbo patirtį visuomenės sveikatos priežiūros srityje (pagal pareigybės aprašyme išdėstytas funkcijas) per paskutinius 5 metus iki priėmimo į šias pareigas ir papildomai baigę ne trumpesnius kaip 40 valandų, o nuo 2009 m. sausio 1 d. ne trumpesnius kaip 120 valandų trukmės visuomenės sveikatos priežiūros srities profesinio tobulinimo kursų, iš jų 40 valandų trukmės visuomenės sveikatos stebėsenos profesinio tobulinimo kursų, kurių programos yra suderintos su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, ir pateikę tai įrodančius dokumentus.

8. Specialistas turi žinoti ir suprasti:

8.1. sveikatos stebėsenos pagrindus, visuminę (holistinę) sveikatos sampratą;

8.2. visuomenės sveikatos priežiūros sistemos, kaip sudedamosios Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos dalies, struktūrą;

8.3. šiuolaikinę visuomenės sveikatos priežiūros teoriją, tikslus, visuomenės sveikatos priežiūros sistemos organizavimo metodus;

8.4. Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius visuomenės sveikatos stebėseną, Europos Sąjungos (ES) teisės aktus, nacionalinius, ES ir Pasaulio sveikatos organizacijos (PSO) strateginius dokumentus, rekomendacijas, Sveikatos apsaugos ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų parengtas gaires, metodinę ir informacinę medžiagą, kitų šalių kompetentingų institucijų informaciją;

8.5. bendruomenės dalyvavimo reikšmę, siekiant išsaugoti ir stiprinti sveikatą, jos įtraukimo į šią veiklą galimybes;

8.6. bioetikos pagrindus, asmens sveikatos informacijos konfidencialumo reikalavimus;

8.7. sveikatos vadybos, sveikatos ekonomikos, sveikatos statistikos pagrindus;

8.8. epidemiologinių ir populiacinių tyrimų metodus;

8.9. poveikio visuomenės sveikatai vertinimo principus.

9. Specialistas turi mokėti ir gebėti:

9.1. savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą;

9.2. priimti sprendimus, bendrauti ir bendradarbiauti;

9.3. dirbti komandoje;

9.4. valdyti, kaupti, analizuoti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas ir (ar) rekomendacijas;

9.5. naudotis informacinėmis ir ryšio technologijomis

9.6. mokėti dirbti „Microsoft Office“ programiniu paketu.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

10. Specialistas, einantis šias pareigas, vykdo šias funkcijas:

10.1. organizuoja ir vykdo visuomenės sveikatos stebėseną (monitoringą);

10.2. renka ir tvarko su visuomenės sveikatos stebėseną susijusią informaciją;

10.3. renka, tvarko, analizuoja ir interpretuoja duomenis bei rodiklius apie savivaldybės skirtingų grupių gyventojų bendrą sveikatos būklę, rengia ataskaitas;

10.4. analizuoja sveikatos rizikos veiksnius ir nustato bendruomenės sveikatos stiprinimo prioritetus;

10.5. analizuoja savivaldybės gyventojų sveikatos problemų ir gyvenamosios ypatumus;

10.6. analizuoja ir vertina populiacijos sveikatos problemas, galimas priežastis, prognozuoja visuomenės sveikatos raidos tendencijas ir jų pokyčius;

10.7. organizuoja ir vykdo gyvenamosios (socialinių, psichosocialinių, cheminių, biologinių ir kitų fizinės aplinkos veiksnių) ir jos ryšio su sveikata stebėseną;

- 10.8. planuoja, rengia ir įgyvendina vaikų ir jaunimo sveikatos stebėseną;
- 10.9. organizuoja ir koordinuoja visuomenės sveikatos specialistų, vykdančių sveikatos priežiūrą mokyklose, vykdomą mokinių (vaikų ir jaunimo) sveikatos stebėseną, stebėsenos ataskaitų pateikimą bei pristatymą ugdymo įstaigoms;
- 10.10. vykdo visuomenės sveikatos stebėsenos duomenų sklaidą ir viešinimą, rengia straipsnius, informacinius pranešimus viešinimui, skleidžia sveikatos žinias internete ir bendruomenėje;
- 10.11. vykdo sveikos gyvensenos propagavimą, organizuoja renginius;
- 10.12. vertina visuomenės sveikatos problemas, prognozuoja sveikatos raidos tendencijas ir jų pokyčius;
- 10.13. planuoja ir atlieka savarankiškus gyventojų, aplinkos sveikatos ar sveikatos sistemos tyrimus: apibrėžia problemą, formuluoja hipotezes, tyrimo tikslus ir uždavinius, pasirenka tinkamus tyrimo metodus, analizuoja ir interpretuoja gautus rezultatus, formuluoja išvadas;
- 10.14. įvertina grėsmes žmonių grupių ir populiacijos sveikatai;
- 10.15. bendrauja ir bendradarbiauja su bendruomene bei kitais institucijų specialistais, suinteresuotais asmenimis;
- 10.16. rengia arba dalyvauja rengiant ir įgyvendinant tikslines savivaldybių sveikatos programas, atsižvelgiant į vyraujančias visuomenės sveikatos problemas, siūlo profilaktikos priemones, vertina jų veiksmingumą;
- 10.17. rengia arba dalyvauja rengiant ir įgyvendinant savivaldybių sveikatos programas ir projektus, finansuojamus Europos Sąjungos struktūrinių fondų, kitų nacionalinių ir tarptautinių fondų programų bei savivaldybės biudžeto lėšomis;
- 10.18. dalyvauja priimant sprendimus dėl valstybinių visuomenės sveikatos strategijų ir programų įgyvendinimo;
- 10.19. vykdo kitus su Biuro veikla ir funkcijomis susijusius Biuro direktoriaus pavedimus;
- 10.20. atsako už savo funkcijų, numatytų šiame pareigybės aprašyme, netinkamą vykdymą ar nevykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau:

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)